



# **دلیل الاستخدام** (نظام POS)



بنك التسليف التعاوني والزراعي Cooperative & Agricultural Credit Bank



شرح تفصيلي لكيفية استخدام نظام موبايل موني POS لعمليات التاجر موثقا بالصور







6	شاشة تسجيل الدخول
8	الشاشة الرئيسية
10	شاشة المشتريات (الدفع)
12	شاشة إدارة ا <b>لمستخدمين</b>
14	شاشة إدارة المستخدمين –إضافة مستخدم
18	شاشة إدارة المستخدمين –صلاحية المستخدم
22	شاشة العمليات – تحويل الى الحساب البنكي
26	شاشة العمليات – حركة المستخدم
28	شاشة العمليات - حركة المستخدمين
30	شاشة العمليات – إجمالي الحركة
32	شاشة إعداد المستخدم



الفهرس





يمكن الدخول الى نظام POS ( شاشات التجار ) في نظام موبايل موني عبر الرابط ادناه لأجهزة الكمبيوتر وكذلك عبر تطبيق Mobile Money يتم تنزيله على الهواتف من

Apple store او google play

https://cacspeed.com:8011/Pos

ومن بعد ذلك يتم إدخال معلومات الدخول المطلوبة وهي رقم موبايل المستخدم ، وكلمة المرور الخاصة بالمستخدم ، ورقم نقطة الدفع الخاصة بالتاجر.

G	т <u>С ВАНК</u>
SIGN IN T	O CONTINUE.
777677100	٥
••••	۵
510123	Ð
Remember me	Forgot your password
	Login
Need	to Signup?
Register	as a new user

(شاشة تسجيل الدخول)







ية الشاشة الرئيسية سوف تجد بعض المعلومات مثل احصائيات بعدد ومبالغ عمليات البيع التي نفذها المستخدم اليوم (تظهر للكاشير) وكذلك عدد ومبالغ المبيعات على مستوى النقطة والتي قام بها المستخدمين التابعين للتاجر (تظهر لمشرف النقطة) والرصيد الحالي لحساب التاجر (تظهر للمسئول عن الحساب) وسيتم توضيح كيفية فتح يوزرات (مستخدمين) على نفس الحساب في شاشة ادارة المستخدمين

كما تظهر الشاشة الرئيسية الاسم التجاري للتاجر المسجل به في نظام موبايل موني ورقم نقطة الدفع. وسنتطرق لشرح الشاشات الظاهرة في القائمة الرئيسية بالتفصيل.

### دليل استخدام موبايل موني P.O.S



سوبر مارکت 🔍		۵	A = Gerink
English		ā	الدائمة الرئيسية
يل 0.000يل إدمالي منتعات النشطة	0.00 الله مینغنی	SUNDAY pm 09:55 23	<ul> <li>۲۰۰۳ المشتریات</li> <li>۹۰۵۰ المستخدمین</li> <li>۱۹۹۰ المستخدمین</li> <li>۱۹۹۰ المملیات</li> </ul>
	77 Q	1,097,850.00 یال رمید الدسان	<ul> <li>إعدادات المستحدم</li> </ul>
		بنك التسليف التعاوني والزراعي - كاك بنك	- 2018 ©

(الشاشة الرئيسية)





# شاشة المشتريات (الدفع)

عند النقر على شاشة المشتريات في القائمة الرئيسية سوف تظهر لك شاشة اكمال عملية الدفع للعملاء كما في الصورة المقابلة. والمطلوب منك اخذ رقم كود الشراء من العميل (الزبون) وإدخال مبلغ فاتورة الشراء المطلوب دفعه من العميل وبعد التأكد من مبلغ الفاتورة اضغط على زر ارسال

بعد ارسال العملية ستظهر لك رسالة من النظام ان العملية تمت بنجاح في حال ان الكود صحيح. ويقوم النظام فوراً بإضافة المبلغ إلى رصيد حساب النقطة.



r •0	سوبر مارکت		GCBANK.
English		إكمال مشتريات	الفائمة الرئيسية ۞ الرئيسية
		هم پزیدای کود المشتریات الذی مام پاشانه المعیل کود استثنیات میام العوره	<ul> <li>۲ المشتریات</li> <li>۹ اداره المستخدمین</li> <li>۱۳ العملیات</li> <li>۱۳ العملیات</li> <li>۱۳ العالیات</li> </ul>
		0110 - بىك السابنى بالرابى - كات بىك	

شاشة المشتريات (الدفع)







## شاشة ادارة المستخدمين

كما هو واضح من الصورة المقابلة فان هذه الشاشة مخصصة لإدارة حسابات المستخدمين الذين يعملون مع صاحب الحساب أو التاجر حيث يستطيع التاجر اضافة مستخدم يعمل على حسابه بصلاحيات مختلفة حيث يستطيع التاجر منح صلاحيات على حسابه التجاري المفتوح في موبايل موني كالاتي:

- مدير المستخدمين
  - کاشیر
  - مشرف النقطة
  - مسئول حساب

وسيتم التطرق لكل صلاحية على حده مع شاشة المستخدم حسب الصلاحية الممنوحة له وسنتطرق الان إلى كيفية إضافة مستخدم حسب الشاشة التالية:



lish							
					مستخدمين	إدارة الد	الرئيسية
					C		رئيسية
					ديم	إضافة مستد	مشتريات
					ستخدمين	قائمة الم	ارة المستخدمين
	Allall	ومعالمة المعادية	اسم الشركة	اسم العرفين	( bluesh lessili in		ممليات
حنف	active تعديل	77		Contract from the second se		-	دادات المستخدم
			سرير ماردت الديمي		//L 061		

(شاشة ادارة المستخدمين)





عند الضغط على اضافة مستخدم تظهر لنا الشاشة المقابلة والتي توضح المعلومات والبيانات التالية :

- اسم العرض: هو اسم الكاشير او الموظف الذي تم اضافته
- اسم الشركة : يتم اختيار اسم المحل التجاري المسجل به في موبايل موني.
- الوظيفة : يتم اختيار الصلاحية أو الصلاحيات المراد منحها للموظف المستخدم حسب الوظائف أو الصلاحيات التالية والتي سيتم شرحها لاحقاً:
  - مدير المستخدمين.
    - مسئول حساب.



		GERINK
English	إدارة المستخدمين	غائمة الرئيسية <li>الرئيسية</li>
	العودة لفائمة المستخدمين	🗟 المشتريات
-	إضافة مستخدم	& إذارة المستخدمين ۱۱ العمليات
يكتب هنا اسم الموقف	اسم العرض	(عدادات المستخدم)
עודע שאמה א	اسم الشركة	
ا مەسەر ئىسىنىپى ئىسىنىپى	الوظيمة	
مامد معالقاتین مسئل مسال ب	رمز الدخول(الموبايل	
<b>20</b>		

(شاشة ادارة المستخدمين – اضافة مستخدم)



- کاشیر.
- مشرف النقطة.
- رمز الدخول (الموبايل): رقم موبايل الموظف المراد اضافته على الحساب.
- حالة المستخدم : إذا كانت حالة المستخدم مفعل فإنه يستطيع تنفيذ العمليات حسب الصلاحيات الممنوحة له أما إذا تم تغيير الحالة إلى موقف فإن المستخدم لن يستطيع الدخول إلى النظام إلا بعد تفعيله من قبل مدير المستخدمين.



		GEBANK
English	إدارة المستخدمين	لقائمة الرئيسية Ø الرئيسية
	العودة لفائمة المستخدمين	🖄 المشتريات
-	إضافة مستددم	& (ادارة المستخدمين) ۱۱ العمليات
وكتب ها اسم الموقف	اسم العرض	(عدادات المستخدم)
ندی ہے جلفۂ	اسم الشركة	
ا میرا استادین کلیم	الوطيمة	
میترد میشدین مسئل ممان	رمز الدخول(الموبايل)	
tus .		

(شاشة ادارة المستخدمين – اضافة مستخدم)







شاشة ادارة المستخدمين-صلاحية المستخدم

سنقوم هنا بشرح صلاحيات كل وظيفة بحسب الشاشة في الصفحة التالية

- ١-صلاحيات مدير المستخدمين : المستخدم الذي تمنح له هذه الصلاحية يكون قادر على إضافة وحذف وتوقيف وتفعيل مستخدمين آخرين على نقطة البيع والتحكم في الصلاحيات الممنوحة لهم. وهذا اليوزر يستطيع الحصول على جميع الصلاحيات الموجودة على الحساب وهو يخص المالك أو التاجر ويستطيع التاجر منح تلك الصلاحيات للموظف الذي يريد.
- ٢-صلاحيات كاشير: عند اضافة مستخدم على حساب التاجر بصلاحيات كاشير فان هذا اليوزر يستطيع فقط تحصيل مبيعات وقد سبق وان تم شرح هذه الشاشة (المشتريات (الدفع) في الصفحة ٤ كما وان الكاشير يستطيع طباعة سجل حركته اليومية في أي وقت خلال اليوم.



(شاشة ادارة المستخدمين – صلاحية المستخدم)



- ٣-صلاحيات مشرف النقطة: عند اضافة مستخدم على حساب التاجر بصلاحيات مشرف مستخدمين فان الصلاحيات الممنوحة لهذا المستخدم هي :
  - الاطلاع على حركة المستخدمين (موظفي الكاشير) ويستطيع طباعة الحركة
- الاطلاع على اجمالي الحركة على مستوى كل مستخدم (اجمالي مبالغ + عدد العمليات).
   ويستطيع طباعة اجمالي الحركة.
- ٤-صلاحيات مسئول الحساب: عند اضافة مستخدم على حساب التاجر بصلاحيات مسئول حساب فان الصلاحيات الممنوحة لهذا المستخدم هي: (حسب الشاشة في الصفحة التالية)
  - تحويل أموال من حساب النقطة إلى الحساب البنكي المرتبط بها.
    - الاطلاع على رصيد الحساب في موبايل موني
    - الاطلاع على عمليات موظفي الكاشير وامكانية طباعتها
      - الاطلاع على اجمالي الحركة وامكانية طباعتها



(شاشة ادارة المستخدمين – صلاحية مسئول الحساب)



١- تحويل الى الحساب البنكي:

يستطيع التاجر او مسئول الحساب من خلال هذه الشاشة تحويل الرصيد الموجود في موبايل موني إلى الحساب البنكي الخاص بالتاجر والذي تم ربطه بحساب النقطة عند إضافة الخدمة للتاجر والتي من خلالها يمكن للتاجر سحب رصيده مباشرة من الحساب البنكي متى ما أراد دون اي معوقات.



سوبر مارکت 💁 م		Gerink
English	تحويل إلى حسابي	مائمة الرئيسية
		<ul> <li>الرئيسية</li> </ul>
	قم بإخال المبلغ المراد تحويله إلى حسابك في البنك	🖄 المشتريات
	2000	🔒 إدارة المستخدمين
	المبلغ 230000	=: العمليات
		نحويل الى الحساب الينكي
	ا يسرى ا	دركة المستخدم
		دركة المستخدمين
		إجمالي حركة
		🐵 إعدادات المستخدم
	© 2018 - بنك التسليف التفاوني والزراغي - كاك بنك	

(شاشة العمليات - تحويل الى الحساب البنكى)



### حيث بعد إدخال المبلغ في الخانة المخصصة بذلك والنقر على إرسال تظهر الرسالة في الشاشة المقابلة بان العملية تمت بنجاح





· •	سوبر مارکت			GEBANK	١
English			تحویل الی حسابی		au.
				الرئيسية	0
			قم بإخال المبلغ المراد تحويله إلى حسابك في البنك	المشتريات	1
				, إدارة المستخدمين	8
			المبلغ	العمليات	J
		$\mathbf{\bullet}$		تدويل الى الدساب البنكي	
		مورانا مور		حركة المستخدم	
		6-2- 03-2-		دركة المستخدمين	
		شت العقط بنجاح			1
				إجمالي دركة	
		الهاد		ا إعدادات المستخدم	0
			_		1
					1
			2018 - بنك التسليف التعاوني والتراجي- كاك بتك		/

(شاشة العمليات)





### ٢- حركة المستخدم:

يستطيع التاجر او الكاشير من خلال هذه الشاشة استعراض سجل الحركة للعمليات التي قام بها حيث تظهر له المعلومات الاتية:

نوع الخدمة – رقم المرجع – رقم الحساب (حساب التاجر في موبايل موني) –رقم النقطة – رقم المستخدم (اليوزر) – كود العملية – مبلغ العملية – تاريخ العملية .

كما يمكن طباعة سجل الحركة من خلال النقر على زر طباعة او نسخ في حال كان هناك احتياج لنسخ العمليات ووضعها في ملف اخر للحفظ.



سوبر مارکت 🗣 م	Δ Δ = Gerink
English	سية الرئيسية ٢- الرئيسية
- Adda or variate	لا السفتريك العمرات المستخدم ميلك 1) الرام المستخدمين  24 الرام المستخدمين
ولم/أسم التلطة ولم المستخدم الكود العملية الميلغ التاريخ سوور ماركت الديمي 10:06:45 13/12/2018 1000 0988040 770944081	تحول الى الحساب البندي تحول الى الحساب البندي حكة المستخدم حكة المستخدم 1 مشرول 11162018 ويقم الحساب
	دركة المساديمين إيماني مركة
	الا المستخدم
<	0 2018 - بناء النسابية، التعاوير، والولاني - كاك بنك

(شاشة العمليات - حركة المستخدم)



### ٣- حركة المستخدمين :

يستطيع التاجر او مسئول الحساب او مشرف المستخدمين من خلال هذه الشاشة استعراض سجل الحركة للعمليات التي قام بها موظفو الكاشير حيث تظهر له المعلومات الاتية:

نوع الخدمة – رقم المرجع – رقم الحساب (حساب التاجر في موبايل موني) –رقم النقطة – رقم المستخدم (اليوزر) – كود العملية – مبلغ العملية – تاريخ العملية .

كما يمكن طباعة سجل الحركة من خلال النقر على زر طباعة او نسخ في حال كان هناك احتياج لنسخ العمليات ووضعها في ملف اخر للحفظ.





مارکت <sup>۵</sup>	سوبر						GC BANK.
liah						حركة المستخدمين	رئيسية ئيسية
						العميات المنفذة من قبلك	ىشتريات رة المستخدمين
• مدخلات نسخ ط	اظهر 10					إختبار التاريخ 11/16/2018 🗎 ابحث:	سليات
التاريخ	المبلغ	الكود العملية	رقم المستخدم	رقم/اسم النقطة	رقم الحساب	إظهار 1 إلى 2 من أصل 2 مددل # ألخدمة المرجع	ويل الى الحساب البنكي
n 18:26:42 16/11/2018	800	3012253	777 00	سوبر ماركت الديمي	7*****61	مشتوبات POSW3012253:100462018 1	كة المستخدم
n 18:25:26 16/11/2018	3200	6065382	77. 100	سوير ماركت الديمي	7*****61	2 مشتریات POSW6065382:100452018	كة المستخدمين
						السلوي کا 🛛 🕨 د التالي	مالې درکه
							دادات المستخدم
						© 2018 - بنك التسليف التعاوني والزراعي - كاك بنك	

(شاشة العمليات - حركة المستخدمين)



### ٤- اجمالي حركة :

يستطيع التاجر أو مسئول الحساب أو مشرف المستخدمين من خلال هذه الشاشة استعراض أجمالي. الحركة للعمليات التي قام بها موظفو الكاشير حيث تظهر لنا المعلومات الاتية:

نوع الخدمة – رقم المستخدم – اسم المستخدم – المبلغ الاجمالي – عدد العمليات

كما يمكن طباعة اجمالي الحركة او عمل نسخ في حال كان هناك احتياج لنسخ السجل ووضعه في ملف اخر للحفظ.



					ىيە
اطهر 10 • مددقت تسخ ط			المثلا	إذنبار الناريخ 11/16/2018 إدليار 1 الى 2 من أصل 2 مددل	ريات لمستخدمين بات
عدد العمليات	المبلغ	اسم المستخدم	رقم المستخدم	# ألخدمة	, الى الحساب البنكي
1	1000	علي الحيمي	770944061	1 مشتريات	لمستدم
1	5000	ابراهيم العولقي	777677100	2 مشتریات	لمستخدمين
				السابق > 1 < التلي	، درکه
					ت المستخدم

(شاشة العمليات – إجمالي الحركة)





## شاشة اعدادات المستخدم

عند الضغط على اعدادات المستخدم تظهر لنا ضمن القائمة الرئيسية (تغيير كلمة السر) وهنا يستطيع مستخدم النظام التحكم بكلمة السر الخاصة به من خلال تغييرها بحسب الشاشة الموضحة وبعد تعبئة خانات كلمة السر القديمة والجديدة يتم الضغط على تغيير كلمة السر.

تنويه: عند تغيير كلمة السر يجب مراعاة ان تكون كلمة السر الجديدة تحتوي على الاتي:

- ان لاتقل عن ٨ أحرف
- •ان تحتوى الكلمة على حروف انجليزية صغيرة + كبيرة
  - ان تحتوي الكلمة على ارقام
  - ان تحتوي الكلمة على رموز



سوبر مارکت 🔍			GCBANK.
English		تغيير كلمة السر	مة الرئيسية الرئيسية
-		لنعيير كلمة السر فم بنعبئة الحقول	المشتريات إدارة المستخدمين
		كلمة السر الحالية	العمليات
		كلمة السر الجديدة	نغيير كلمة السر
		تأكيد كلمة السر	
	کال بنان	0 2018 - بنك التسليف التعاوني والزراعي	

(شاشة اعدادات المستخدم)



للتواصل معنا عبر الارقام المجانية GSM : 3033 CDMA :8003033 موقعنا الإلكتروني

WWW.CACBANK.COM.YE أو زيارة أقرب فرع أو مكتب للبنك أو نقاط الخدمة المعتمدة



بنك التسليف التعاوني والزراعي Cooperative & Agricultural Credit Bank